

LOT 13 – Maitriser une méthodologie de gestion de projet

Niveau intermédiaire

Durée totale de la formation : 14 heures - 4 modules de 3h30 - **Lieu :** En Visio sur Zoom

Dates : jeudi 9 novembre 2023 (matin) - mardi 14 novembre 2023(matin) - jeudi 16 novembre 2023 (matin) - mardi 21 novembre 2023 (matin)

Nb de participants maximum à la formation : 12 - **Intervenant :** Morgane LEMMOU

Public concerné :

Directeur / Responsable / collaborateur chargé de gérer un projet

Pré requis :

Gérer des projets – Avoir une connexion internet

Objectifs de la formation :

Planifier un projet

Gérer le Retro planning

Calculer les coûts

Préparer sa présentation écrite et orale

Argumenter pour la présentation auprès de financeurs ou partenaires

Moyens techniques et outils mis à disposition :

Formation animée en Visio en présentiel

Accès à l'espace formation du site

Moyens et méthodes pédagogiques :

Apports théoriques animés en formation à distance en salle virtuelle - Support formateur partagé - Support de formation envoyé par mail

Pédagogie active et participative. Exercices collectifs de mise en application débriefés et corrigés avec le formateur.

Temps Questions / réponses à la fin de chaque module

Moyens d'évaluation des acquis mis en œuvre :

Questionnaire d'attentes individuelles envoyé par mail avant la formation

Validation des acquis : Rédaction de son plan de progrès et des actions à mener à 3 jours, 3 semaines et 3 mois

Envoi d'une évaluation de la formation / Remise d'une attestation de formation

Accessibilité aux personnes handicapées :

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap. Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi. Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins. Pour toutes questions, merci de contacter Sylvie Da Silva au 0178090605 ou par mail contact@travelproformations.fr

LOT 13 – Maitriser une méthodologie de gestion de projet

Niveau intermédiaire

PROGRAMME DE FORMATION

Introduction (30 min) : Présentation de l'environnement Zoom et de la formation (objectifs, programme et organisation), du formateur et tour de table des participants.

MODULE 1 (3h) : Pourquoi fonctionner en mode projet

Présentation des enjeux

Le MOAT de ma fonction et ses implications sur la gestion de mes projets en mode non hiérarchique: première analyse

L'état d'esprit du fonctionnement en mode projet et les types de chantiers qui s'y prêtent vraiment

MODULE 2 (3h30) : Pourquoi fonctionner en mode projet

Les premières pistes pour décrire efficacement mon projet à mes interlocuteurs

7 éléments clefs de classification de mon projet

Transformer concrètement l'idée ou la mission en projet : (délais, moyens, coûts, ...)

Pourquoi et comment fixer dès le départ des objectifs véritablement pertinents aux différents acteurs de l'équipe projet

Transposer les éléments clefs en objectifs MALIN : pourquoi et comment "cadrer" les objectifs individuels de mes différents interlocuteurs sans être leur hiérarchique ? innovants)

La planification de mon projet

La méthodologie PERT (utilité, mécanismes propres et implications au quotidien)

Les points clefs à retenir sur le PERT et les outils simples à maîtriser pour l'optimiser dans un contexte de pilotage de projets spécifique.

Les erreurs à éviter à ce stade pour ne pas se « noyer » et « noyer » ses interlocuteurs

Donner un caractère concret et crédibiliser mon action auprès des différents acteurs du projet: GANTT ou comment l'adapter à mes réalités et objectifs propres

MODULES 3 et 4 (7h) :

Le suivi de mon projet

Présentation des enjeux et des basiques du suivi de mon fonctionnement en mode projet

Les outils de pilotage adaptés au contexte de mon projet

5 questions à se poser à tout instant pour s'assurer que le projet est sur de bons rails

Communiquer efficacement sur mon projet et gérer les égos: le secret du chef de projet transverse

Pourquoi la communication interpersonnelle est l'élément clef de tout projet en mode non hiérarchique?

L'analyse du profil "4F" (Faire connaître, Faire venir, Faire acheter, Faire revenir") de mes interlocuteurs

5 lois fondamentales de la communication et leur impact sur mon activité de lancement, de suivi et de conclusion du projet

Les bons réflexes de conduites du dialogue pour optimiser la relation et argumenter sur mon projet: phrases BAC, traitement de l'objection, méthode STAR